GIPUZKOAKO FORU ALDUNDIA

INGURUMENEKO ETA LURRALDE ANTOLAKETAKO DEPARTAMENTUA

Diru laguntza hauen oinarri arautzaileak eta 2014ko deialdia: Tokiko energiaren aurrezpena eta eraginkortasun energetikoa bultzatzekoak.

Diputatuen Kontseiluak, 2014ko martxoaren 25eko bileran, besteak beste, ondoko erabakia hartu zuen:

«Gipuzkoako Foru Aldundiak, herri erakunde gisa, bere gain hartu du Europar Batasunak arazo energetikoaren irtenbidea bilatzeko toki-erregio mailako ekintzarako egindako deialdiari erantzuteko betebeharra. Izan ere, erakundeak jarduerak burutzeko duen gaitasun legitimoez baliatuz emango du erantzuna, dituen zuzeneko eskumenen eta udalei laguntza eta lankidetza emateko eskumen subsidiarioen arabera, dituen baliabide administratibo, juridiko, tekniko eta ekonomikoen arabera, lurraldeko gertutasunaren arabera eta maila handi batean ekintzak burutzeko gaitasunaren arabera eta udalerriekin eta beste agenteekin hainbat tresnen bitartez duen eguneroko harremanaren arabera.

Materia energetikoan aurrera egin nahi bada ezinbestekoa da ulertzea eragile askok hartzen dutela parte. Aurrezpenaren eta eraginkortasunaren kontzeptuek, zein dibertsifikazio energetikoaren, generazio banatuaren edo autohornikuntza energetikoaren kontzeptuek berekin dakarte sistema osoko ekintzaren dibertsifikazioaren osagarria, hau da sorrarazi behar diren jarduera koordinatuen hedapena.

Estatu mailan edo erkidego mailan materia energetikoan eskumen sektorialak dituzten erakundeek jokatzen duten funtsezko eginkizunetik haratago, ezinbestekoa da tokiko gobernuek beren eskumen ekintza birbideratzea, titular sektorial horiekin koordinatuta irizpide energetikoak jarraituz.

Gipuzkoako Foru Aldundiak materia energetikoan duen eginkizuna ere definitu behar du, bai bere ekintza zuzenaren norabidea —iraunkortasunarengatik eta eredu izateko— baita udalerriekiko dituen laguntza eta lankidetzako erantzukizun subsidiarioak ere, ekintza partekatuen bitartez garatzen direnak.

Gipuzkoako Foru Aldundiko Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuak, «Energia-Ekintzak 2012-2015 Gipuzkoako Foru Planaren» bitartez, sistema energetiko iraunkor baterako trantsizioa errazteko lanetan lagundu nahi du, Europako helburuetan parte hartzeko eta aginduak betetzeko. Agiri horrek 6 zenbakiko ildo estrategikoa dauka: Tokiko eta eskualde mailako ekintza, eta ildo estrategikoaren xedea da tokiko eta eskualde mailako politika energetikoen ezarpena bultzatzea eta udalez gaindiko izaerako behar energetikoak aurkitzea, koordinatzea eta laguntzea. Ildo estrategiko horrek bere baitan jasotzen du udalerrietako iraunkortasun energetikoko proiektuak bultzatzeko 6.2 Programa.

Zentzu horretan, iaz tokiko energiaren aurrezpena eta eraginkortasun energetikoa bultzatzeko diru laguntzen lerro bat ireki zen, arrakasta handiz; beharrezkotzat jotzen da diru laguntzen lerro horrekin jarraitzea eta aurrekontu zuzkidura handitzea, sortu duen interesa dela eta. Hain zuzen, erabaki honen bidez onartzen dira diru laguntzen oinarri arautzaileak, eta 2014ko deialdia.

Beraz, Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuko foru diputatuak proposatuta, eta gaiaz hitz egin ondoren, Diputatuen Kontseiluak,

DIPUTACION FORAL DE GIPUZKOA

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACION DEL TERRITORIO

Bases reguladoras y convocatoria 2014 de las subvenciones para el impulso del ahorro y la eficiencia energética local.

El Consejo de Diputados en sesión de fecha 25 de marzo de 2014 adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

«Esta Diputación Foral de Gipuzkoa, ha asumido la obligación de responder como institución pública al llamamiento de la Unión Europea a la acción local-regional para la contribución a la solución del problema energético, y lo hace desde su potencialidad legítima de actuación con arreglo a sus competencias directas y a sus competencias subsidiarias de asistencia y cooperación hacia los municipios, a sus recursos administrativos, jurídicos, técnicos y económicos, a su proximidad al territorio y capacidad de acción a mayor escala y a su relación cotidiana con los municipios y otros agentes a través de numerosos instrumentos.

Si se quiere progresar en materia energética ha de entenderse que son muchos los agentes llamados a intervenir. Los propios conceptos de ahorro y eficiencia, de diversificación energética, de generación distribuida, o de autoabastecimiento energético, llevan implícita la componente de diversificación de la acción en todo el sistema, un despliegue de actuaciones coordinadas que hay que contribuir a generar.

Más allá del reconocimiento de un papel titular de los organismos competentes sectoriales en materia energética a nivel del estado y de la comunidad autónoma, es imprescindible que los gobiernos locales reorienten su acción competencial bajo criterios energéticos en coordinación con dichos titulares sectoriales.

La Diputación Foral de Gipuzkoa ha de definir su papel en materia energética también, tanto en cuanto a la reorientación de su propia acción directa –por sostenibilidad y ejemplaridad- como en cuanto a sus responsabilidades subsidiarias de asistencia y cooperación hacia los municipios, las cuales se desarrollan a través de acciones compartidas.

El Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de la Diputación Foral de Gipuzkoa, a través del «Plan Foral Gipuzkoa Energía-Acciones 2012-2015", busca contribuir a la urgente tarea de acelerar la transición hacia un sistema energético sostenible, en cumplimiento de los mandatos y participación en los objetivos europeos. Dicho documento cuenta con la Línea Estratégica n.º 6: Acción Local y Comarcal, cuyo objetivo es impulsar la implantación de políticas energéticas locales y comarcales así como detectar, coordinar y apoyar necesidades energéticas de carácter supramunicipal. La citada línea estratégica incluye el Programa 6.2, para el impulso de proyectos de sostenibilidad energética en municipios.

En tal sentido, el año pasado se abrió con éxito una línea de subvenciones para el impulso del ahorro y la eficiencia energética local que, dado el interés que han despertado, se considera conveniente continuar, incrementando notablemente la dotación presupuestaria de la misma. Mediante el presente acuerdo se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria 2014 de dichas subvenciones.

Por consiguiente, a propuesta del diputado foral del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, el Consejo de Gobierno Foral, previa deliberación,

ERABAKITZEN DU

Lehenengo: Onartzea tokiko energiaren aurrezpena eta eraginkortasun energetikoa bultzatzeko diru laguntzen oinarri arautzaileak: Erabaki honen I. eranskinean jasotzen direnak.

Bigarren: Diru laguntza horien 2014ko deialdia onartzea: Milioi bat eta hogeita bost mila (1.025.000,00) eurokoa. Deialdia erabaki honen II. eranskinean jasota dago.

Hirugarren: 2014ko deialdirako 1.025.000,00 euroko gastua baimentzea, aurrekontuko sail hauen kontura:

1.0710.150.461.01.01.2014
1.0710.150.461.02.01.2014
1.0710.150.470.00.01.2014
1.0710.150.761.01.02.2014
1.0710.150.761.02.01.2014
1.0710.150.770.00.02.2014
5.0710.150.761.01.02.2015
5.0710.150.761.02.01.2015
5.0710.150.770.00.02.2015

Laugarren: Erabaki honen bidez onartutako oinarri arautzaile hauek Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen diren egunetik aurrera izango dute eragina.

Erabaki hau behin betikoa da eta administrazio bidea amaitzen du. Interesatuek erabaki honen aurka zuzenean aurkez dezakete administrazioarekiko auzi errekurtsoa Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan. Horretarako, bi hilabeteko epea dute, argitaratu eta biharamunetik hasita.

Hala ere, horren aurretik, interesatuek aukera dute berraztertzeko hautazko errekurtsoa aurkezteko Diputatuen Kontseiluari, hilabeteko EPEAn, argitaratu eta biharamunetik hasita. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzekoaren berariazko ebazpena eman edo ustezko ezespena gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtso aurkez daiteke».

Donostia, 2014ko martxoaren 27a.—Juan José de Pedro Alonso idazkari teknikoa.

(1192) (3046)

I. ERANSKINA

Tokiko energiaren aurrezpena eta eraginkortasun energetikoa bultzatzeko diru laguntzen oinarri arautzaileak.

1. oinarria. Xedea.

1. oinarri hauen xedea da Gipuzkoako Lurralde Historikoko udalentzat eta udalerri eta eskualde mailako merkataritza sozietateentzat diru laguntzak arautzea, eraikinetan, instalazioetan eta herriko argiterian aurrezpena eta eraginkortasun energetikoa bultzatzea, energia berritzaileak instalatzea, ibilgailu eraginkorrak erostea eta abar xede duten inbertsioak egiten dituztenei zuzendutakoak.

a) Aurrezpen eta eraginkortasun energetikoa eraikinetan, instalazioetan eta azpiegitura publikoetan:

— Egitea energia hobetzeko azterlan eta planak eta energia-auditoria integralak.

— Egitea udal azterlan eta planak, prebentzioari eta pobrezia energetikoari aurre egiteko.

ACUERDA

Primero: Aprobar las bases reguladoras de la concesión de las subvenciones para el impulso del ahorro y la eficiencia energética local, que se adjuntan como anexo I al presente acuerdo.

Segundo: Aprobar la convocatoria de 2014 de dichas ayudas, con un importe de un millón veinticinco mil (1.025.000,00) euros, que se adjunta al presente acuerdo como anexo II.

Tercero: Autorizar un gasto por importe de 1.025.000,00 euros para hacer frente a la convocatoria del año 2014, con cargo a las siguientes partidas:

1.0710.150.461.01.01.2014
1.0710.150.461.02.01.2014
1.0710.150.470.00.01.2014
1.0710.150.761.01.02.2014
1.0710.150.761.02.01.2014
1.0710.150.770.00.02.2014
5.0710.150.761.01.02.2015
5.0710.150.761.02.01.2015
5.0710.150.770.00.02.2015

Cuarto: Las bases reguladoras aprobadas por el presente acuerdo producirán efectos desde el mismo día de su publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

El presente acuerdo es definitivo y pone fin a la vía administrativa. Las personas interesadas podrán interponer directamente contra él recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de San Sebastián, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su publicación.

No obstante, con carácter previo, podrán interponer recurso potestativo de reposicion ante el Consejo de Gobierno Foral, en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación. En este caso, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente el de reposición o se haya producido su desestimación presunta. Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime pertinente».

San Sebastián, a 27 de marzo de 2014.—El secretario técnico, Juan José de Pedro Alonso.

(1192) (3046)

ANEXO I

Bases reguladoras de las subvenciones para el impulso del ahorro y la eficiencia energética local.

Base 1.ª Objeto.

1. Es objeto de las presentes bases la regulación del otorgamiento de subvenciones a los ayuntamientos y sociedades mercantiles municipales y comarcales del Territorio Histórico de Gipuzkoa que realicen inversiones cuyo objeto sea el ahorro y la eficiencia energética en edificios, en instalaciones y en alumbrado público, la instalación de energías renovables, la adquisición de vehículos eficientes, etc.

a) Ahorro y eficiencia energética en edificios, instalaciones e infraestructuras públicas:

— Estudios y Planes de mejora energética y auditorias energéticas integrales.

— Estudios y Planes municipales de prevención y lucha contra la pobreza energética.

— Berritzea kanpoko argi-instalazioak.

— Berritzea barneko argi- instalazioak.

— Berritzea airea girotzeko edo ur bero sanitarioko instalazioak.

— Berritzea energiaren inguratzaile termikoa.

— Ezartzea energia monitorizatzeko sistemak.

b) Energia berritzaileak eraikinetan, instalazioetan eta azpiegitura publikoetan:

— Egitea bideragarritasun azterlanak, energia berritzaileen bidez elikatutako barrutiko bero sareak edota elektrizitate banatuko sareak ezartzeko.

— Egitea bideragarritasuneko azterlanak eraikinetan, energia berritzaileko instalazioak jartzeko.

— Auditoriak egitea tenperatura baxuko eguzkiko instalazio termikoetan.

— Trukaketa geotermikoko instalazioak.

— Tenperatura baxuko eguzkiko instalazio termikoak.

— Energia termikoa ekoizteko biomasa erabiltzen duten instalazioak.

— Eguzkiko instalazio fotovoltaikoak eta instalazio eolikoak, autokontsumora bideratuak.

c) Beste azterlan, plan edo ekintza batzuk energiaren alorrean.

— c) Egitea azterlanak eta ekintza planak energiaren alorrean.

— Egitea tokiko azterlanak eta planak, prebentzioari eta pobrezia energetikoari aurre egiteko.

— Hedapen eta sentsibilizazioko ekintzak energiaren alorrean.

2. Laguntza programa honetan ez dira sartuko, Eraikuntzako Kode Teknikoak zati batean edo erabat ezarrita, energia aurrezpenaren oinarrizko betebeharrak bete behar dituzten instalazioak.

3. Eraginkortasun handiko teknologiak edo eskura dagoen teknologiarik hoberena erabiltzen dituzten instalazioetan eta ekipamenduetan egindako inbertsioak bakarrik hartuko dira halakotzat eta, beti ere, energiaren kontsumoa nabarmen murrizten badute eta ingurumen hobekuntza ekartzen badute.

4. Diruz lagundutako jarduketak martxan jartzeko behar diren dokumentu tekniko eta administratiboak prestatu ahal izateko behar bezainbat baliabide eduki behar ditu entitate eskatzaileak, bai bereak bai kanpokoak. 12. oinarriarekin eta baterakorrekin bat etorriz, Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuak diruz lagunduko ditu kanpoko baliabideak kontratatzeko gastuak.

5. Diru laguntzaren azken xede den proiektuaren arabera orubeak edo eraikinak okupatu edo erabili behar badira, proiektu hori udalerriko hiri antolaketako arautegiarekin bat datorrela jakinarazi behar da laguntza eskaeran. Halako kasuetan, behar den higiezina eskura duela egiaztatu behar du eskatzaileak.

6. Proiekturen bat diru laguntzarekin egina izanda, proiektu horretan patentatzeko moduko elementu prototipoak diseinatuko balira, eta elementu horiek erabiltzeko interesa edukiko balu Gipuzkoako edozein administraziok, aipatutako elementuak eskura jarriko zaizkio, jabetza intelektualari dagokion kosturik gabe.

— Renovación de instalaciones de alumbrado exterior.

— Renovación de instalaciones de iluminación interior.

— Renovación de instalaciones de climatización o agua caliente sanitaria.

— Rehabilitación energética de la envolvente térmica.

— Implantación de sistemas de monitorización energética.

b) Energías renovables en edificios, instalaciones e infraestructuras públicas:

— Estudios de viabilidad de implantación de redes de calor de distrito y/o redes de electricidad distribuidas alimentadas con energías renovables.

— Estudios de viabilidad de instalaciones de energías renovables en edificios.

— Auditorias de instalaciones solares térmicas de baja temperatura.

— Instalaciones de intercambio geotérmico.

— Instalaciones solares térmicas de baja temperatura.

— Instalaciones que utilicen biomasa para la producción de energía térmica.

— Instalaciones solares fotovoltaicas y eólicas en régimen de autoconsumo.

c) Otros estudios, planes y acciones en materia de energía:

— Estudios y planes de acción en materia de energía.

— Estudios y planes de prevención y lucha contra la pobreza energética.

— Acciones de divulgación y sensibilización en materia de energía.

2. No podrán acogerse a este programa de ayudas aquellas instalaciones cuya ejecución venga parcial o totalmente impuesta por el Código Técnico de la Edificación para el cumplimiento de las exigencias básicas de ahorro de energía.

3. Solo se considerarán aquellas inversiones en equipos e instalaciones que utilicen tecnologías de alta eficiencia o la mejor tecnología disponible y siempre que supongan una reducción significativa del consumo de energía y produzcan una mejora ambiental.

4. Las entidades solicitantes dispondrán de los medios idóneos, propios o externos, para la elaboración de los documentos técnicos y administrativos que resulten precisos para la puesta en práctica de las actuaciones subvencionadas, resultando los gastos derivados de la contratación de medios externos objeto de subvención por parte del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio de conformidad con lo establecido en la base 12 y concordantes.

5. En el supuesto de que la subvención tenga como destino final la ejecución de proyectos que impliquen la ocupación o utilización de solares o edificios, deberá constar en la solicitud su correcto encaje en la normativa de planeamiento municipal correspondiente. En estos supuestos se deberá acreditar la disponibilidad del inmueble afectado.

6. Si con el apoyo de una subvención para acometer un proyecto se diseñaran prototipos de elementos susceptibles de ser patentados, en el supuesto de que resulte de interés el uso de los elementos anteriores por parte de cualquier administración guipuzcoana, éstos se pondrán a disposición de la misma sin coste de propiedad intelectual.

7. Diru laguntza jasoko bada, jarduketak hasi gabe egon behar du deialdiari dagokion urteko urtarrilaren 1ean eta burutu, hurrengo urteko azaroaren 1a baino lehen burutu beharko da. Epe hori amaitzean, diru laguntza jasotzeko eskubidea erabat edo zati batez galdutzat jotzeko prozedura bideratuko da.

2. oinarria. Diruz lagundutako jardueren finantzazioa.

1. Hirugarren atalean xedatutakoa baztertu gabe, oinarri hauetako diru laguntzak bateragarriak dira beste edozein administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatuk, izan estatukoa, izan Europar Batasunekoa edo izan nazioartekoa, eman lezakeen helburu bereko subentzio, laguntza, diru sarrera edo baliabiderekin.

2. Herri administrazio erakunde onuradunei dagokienez, oinarri hauetan arautzen diren diru laguntza hauek ez dira estatu mailako laguntzak Europar Batasunaren Funtzionamendu Itunaren 107. artikuluko 1. atalean xedatutakoaren arabera, ez dituztelako betetzen bertan adierazitako baldintzak. Beraz, salbuetsita daude aipatutako Itunaren 108.3 artikuluak ezarritako jakinarazpen prozeduratik.

Hala ere, merkataritza sozietateak diren onuradunei dagokienez, diru laguntzak Europako Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/20013 Erregelamenduaren mende daude, «de minimis» diru laguntzei Europar Batasuneko Funtzionamendu Itunaren 107. eta 108. artikuluak aplikatzeari buruzkoaren mende, alegia (EBAO, 2013/12/24koa, L 352/1-8). Diru laguntza hauek «de minimis» dira; izan ere, pertsona juridiko edo fisiko bati emandako diru laguntza osoak ez du gaindituko 200.000 euroko muga hiru zerga ekitaldiren edozein alditan. Muga horren azpiko diru laguntzak merkataritzari ez dietela eraginik egiten edo ez dutela konpetentzia faltsutzen ulertuko da eta, beraz, ez dira Europar Batasuneko Funtzionamendu Itunaren 107.1 artikuluaren aplikazio esparruaren barruan sartzen.

Ondorio hauetarako, entitate eskatzaileak adierazi beharko ditu, ezarritako ereduaren arabera, dagokion zerga ekitaldian eta aurreko bi zerga ekitaldietan jasotako bestelako «de minimis» laguntzak.

3. Diru laguntzen guztizkoak inoiz ez du jarduera diruz lagunduaren kostua gaindituko, ez banaka ez beste subentzio, laguntza, diru sarrera edo baliabideekin batera.

4. Diru laguntza emateko orduan kontuan hartutako baldintzaren bat aldatuz gero -diruz lagundutako proiektuaren benetako kostua kasu-, edo xede bereko beste laguntzaren bat jasoz gero, hartara diruz lagundutako jardueraren kostua baino gehiago jasoz, diru laguntza emateko ebazpena aldatzea erabaki daiteke.

5. Bestalde, iraunkortasun energetikoari lotutako jarduerak Eskualde Garapenerako Europako Fondoak (FEDER) finantzatu ahal izango ditu %50ean. Hala gertatuz gero, jarduera horiek Kontseiluaren 1083/2006 Erregelamenduak (EB) xedatutakoaren mende egongo dira, horrek ezartzen baititu Eskualde Garapenerako Europar Funtsari, Europar Gizarte Funtsari eta Kohesio Funtsari buruzko xedapen orokorrak; eta, beraz, onuradunak bete beharko ditu kofinantzazio hori dela eta ezarritako obligazioak.

Zehazki, diruz lagundutako jarduerak zabaltzeko ekintzak egiten badira, Europar Batasunaren FEDER bidezko kofinantzazioaren aipamena egin behar da zabalkunde horretarako erabiltzen diren material eta euskarrietan. Era berean, goiburu hau jarri behar da: «Europa egiteko modu bat».

7. La actuación a subvencionar deberá estar sin iniciarse a fecha de 1 de enero del año de la correspondiente convocatoria y deberá ejecutarse antes del día 1 de noviembre del año siguiente. Transcurrido dicho plazo, procederá la declaración de la pérdida total o parcial del derecho a la percepción de la subvención.

Base 2.ª Financiación de las actividades subvencionadas.

1. Las subvenciones objeto de las presentes bases serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, estatales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado tercero.

2. Respecto de aquellos beneficiarios que sean administraciones públicas, las subvenciones reguladas en las presentes bases no constituyen ayuda estatal en los términos establecidos en el apartado 1 del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, por no cumplir las condiciones establecidas en la misma. Por tanto, quedan excluidas del procedimiento de notificación previsto en el artículo 108.3 de dicho Tratado.

Sin embargo, respecto a aquellos beneficiarios que sean sociedades mercantiles, las subvenciones estarán sujetas al Reglamento (CE) n.º 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE de 24/12/2013, L 352/1-8). Estas ayudas son calificadas de minimis puesto que ninguna ayuda total concedida a una persona jurídica o física determinada superará los 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales. Se considerará que por debajo de este límite las ayudas no afectan al comercio o no falsean la competencia y por consiguiente no entran dentro del ámbito de aplicación del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea.

A estos efectos, la entidad solicitante deberá declarar, conforme al modelo establecido, sobre otras ayudas de minimis recibidas en el ejercicio fiscal correspondiente y durante los dos ejercicios fiscales anteriores.

3. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

4. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención -como el coste real del proyecto subvencionado-, o la obtención concurrente de otras aportaciones, excediendo el coste de la actividad subvencionada, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

5. Las actuaciones vinculadas a la sostenibilidad energética podrán ser cofinanciadas en un 50% por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER), en cuyo caso estarán sometidas a lo dispuesto en el Reglamento (CE) n.º 1083/2006 del Consejo, por el que se establecen las disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo y al Fondo de Cohesión; ello implica el necesario cumplimiento por parte de la entidad beneficiaria de las obligaciones establecidas por razón de dicha cofinanciación.

En concreto, si se realizan actuaciones de difusión de las actuaciones subvencionadas, se debe hacer mención a la cofinanciación comunitaria a través del FEDER en los diferentes materiales/soportes que se generen para esa difusión, incluyendo asimismo el lema «Una manera de hacer Europa».

Diru laguntza onartzeak berarekin dakar onartzea Erregelamenduko 7. artikuluko 2. apartatuaren d) letran jasotzen den zerrenda publikoan sartzeko baimena ematea.

Orobat, kontuan izan behar da FEDERen kofinantzazioak behartzen duela burutzen diren ekintzen informazio finantzarioa, administratiboa eta jarraipena artxibatuta edukitzera Euskal Herriko 2007-2013 FEDER Programa Operatiboaren azken saldoa ordaintzen denetik 3 urtez. Testuinguru horretan, onuradunaren betekizuna da, orobat, informazioa erraz eskuratzeko moduan egotea (kontabilitate sistema berezitua edo kodifikazio zehatza).

3. oinarria. Diru laguntza jaso duten jardueren inguruko publizitatea.

Diruz lagundutako jarduerari buruz informazioa eman, publizitatea egin edo propaganda zabaltzen denean, euskaraz egingo da lehentasunez. Gaztelania erabiltzen bada, inoiz ez da erabiliko euskara baino gehiago, eta gehienez ere euskara erabiltzen den maiztasun berdinean erabiliko da. Halaber, informazio, publizitate eta propagandako ekintzetan Gipuzkoako Foru Aldundiaren lankidetza jakinarazi beharko da, bere irudi arauak zainduz beti ere. Generoaren ikuspegia ere kontuan hartuko da eta, horregatik bada, ez da diskriminazio elementurik erabiliko ez hizkuntzan ez irudietan. Eskaeraren memorian diruz lagundutako jarduerari emango zaion hedapena azaldu behar da.

4. oinarria. Entitate onuradunaren izaera.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauaren 12. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, onuradun izateko debekurik ez daukaten Gipuzkoako Lurralde Historikoko entitate hauek eskura ditzakete oinarri hauetan arautuťako diru laguntzak.

a) Udalak eta udaleko erakunde autonomoak.

b) Udalerri eta eskualde mailako merkataritza sozietateak: Baldin eta haien helbide soziala eta zerga egoitza Gipuzkoako Lurralde Historikoan badago, eta haien kapital soziala oso-osorik izaera publikokoa bada.

2. Onuradun izateko debekurik ez duela frogatzeko, delako entitateak erantzukizuneko adierazpena aurkez dezake.

Adierazpen formal hori egitea nahikoa da entitate eskatzailea administrazio publikoa denean; baina merkataritza sozietateek adierazpenean ageri diren datuak egiaztatu egin behar dituzte diru laguntza emateko ebazpen proposamena egin baino lehenago, eta horretarako hamabost eguneko epea izango dute errekerimendua egiten zaienetik aurrera.

5. oinarria. Entitate onuradunaren betebeharrak.

1. Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak oro har ezarritako betebeharrak eta oinarri hauetatik eratorritakoak betetzeaz gain, entitate onuradunek diruz lagundutako jarduera egokiro eta erabat gauzatzeko behar diren tramiteak egin eta baimenak lortu beharko dituzte, eta hori guztia lanei hasiera ematen zaienetik behin betiko hartzen diren arte.

2. Diru laguntza jasotzen duten entitate onuradunek Gipuzkoako Foru Aldundiarekin koordinatuta lan egin behar dute, jarduketak bere xedea bete dezan; eta, horretarako, solaskide bat hautatuko dute, unean-unean erabakiak adostu eta hartzeko behar adinako gaitasuna izango duena.

La aceptación de la ayuda también supondrá la aceptación de ser incluido en la lista pública que se recoge en el artículo 7, apartado 2 letra d) del Reglamento.

Asimismo, la cofinanciación del FEDER supone la obligatoriedad de tener archivada la información financiera, administrativa y de seguimiento del desarrollo de las acciones que se llevan a cabo hasta que pasen al menos 3 años desde el pago del saldo final del programa Operativo FEDER del País Vasco 2007-2013. En este contexto, también es obligación del beneficiario que esa información esté fácilmente accesible (sistema de contabilidad separado o codificación específica).

Base 3.ª Publicidad relativa a las actividades subvencionadas.

Toda la información, publicidad y propaganda relativas a la actividad subvencionada deberá realizarse prioritariamente en euskera. En caso de que se utilice el castellano, nunca se hará en mayor medida que el euskera, y a lo sumo habrá de utilizarse en la misma medida. Además, en dichas actuaciones de información, publicidad y propaganda se hará constar la colaboración de la Diputación Foral de Gipuzkoa, conforme a las normas de imagen corporativa de la misma. Se incorporará también la perspectiva de género, no contemplando elementos de discriminación en el uso del lenguaje y de la imagen. En la memoria de la solicitud deberá señalarse la difusión que tendrá la actividad subvencionada.

Base 4.ª Condición de entidad beneficiaria.

1. Podrán optar a las ayudas las siguientes entidades del Territorio Histórico de Gipuzkoa, que no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria previstas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa:

a) Ayuntamientos y organismos autónomos municipales.

b) Sociedades mercantiles municipales y comarcales con domicilio social y fiscal en el Territorio Histórico de Gipuzkoa y cuyo capital social sea exclusivamente de carácter público.

2. La justificación por parte de las entidades de no estar incursas en las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria podrá realizarse mediante declaración responsable.

En todo caso, si bien la formalización de dicha declaración será suficiente para las entidades solicitantes que sean administraciones públicas, las sociedades mercantiles deberán acreditar la realidad de los datos contenidos en la misma con anterioridad a la propuesta de resolución de la concesión, para lo cual dispondrán de un plazo de quince días a partir del requerimiento al efecto.

Base 5.ª Obligaciones de las entidades beneficiarias.

1. Además de cumplir las obligaciones que con carácter general se establecen en la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, y las que se desprenden de las presentes bases, las entidades beneficiarias deberán realizar cuantos trámites y obtener cuantas autorizaciones sean precisos para la correcta y total ejecución de las actuaciones subvencionadas, todo ello tanto desde el inicio de los trabajos como hasta la recepción definitiva de los mismos.

2. Asimismo, las entidades beneficiarias de las subvenciones deberán actuar coordinadamente con la Diputación Foral de Gipuzkoa para el buen fin de la actuación. A tal efecto, designarán un interlocutor con capacidad suficiente para adoptar las decisiones que se acuerden en cada momento.

3. Ez badira osorik edo behar bezala betetzen aipatu obligazioak nahiz oinarri hauen eraginez entitate onuradunek bete beharreko gainerakoak, dagokion proportzioan gutxituko da azken finean jaso beharreko diru laguntza edo jasotakotik zenbateko bat itzuli beharko da, itzultzea badagokio.

6. oinarria. Diru laguntzak emateko prozedura hastea.

Diru laguntzak emateko prozedura lehia sistema bidez izango da eta ofizioz hasiko da, urtero egingo den deialdiaren bitartez. Deialdi hori Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da.

7. oinarria. Eskaerak aurkeztea.

1. Eskaerak internetez aurkeztu behar dira nahitaez, hauetan xedatutakoa kontuan hartuta: 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua, Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duena; eta 2014ko otsailaren 10eko 14-ZO/2014 Foru Agindua, Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuko diru laguntza espedienteen zenbait tramite bitarteko elektronikoen bidez egiteko betebeharra arautzen duena (2014ko otsailaren 17ko Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALA, 31. zk.).

Eskaerak internetez aurkeztuko dira, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoaren (https:/www.gfaegoitza.net) bidez, diru laguntzen atarian sartu eta bertan horretarako eskuragarri jarritako berariazko inprimakia betez. Horretarako, sinadura elektronikoa eta pasahitza erabiliko dira, 2006ko irailaren 12ko 40/2006 Foru Dekretuak, Foru Administrazioaren aurrean egin beharreko jarduketetan nortasuna eta ordezkaritza egiaztatzea arautzen duenak, jasotakoaren arabera.

2. Eskaera egiten duen entitate bakoitzak gehienez bi diru laguntza eskaera egin ahal izango ditu. Eskaera guztiak deialdian ezartzen den dokumentazioarekin batera aurkeztu behar dira; dokumentazio hori eranskin gisa txertatuko da aplikazio informatikoan.

3. Baldin eta eskatzen diren agirietakoren bat Gipuzkoako Foru Aldundiko organo baten esku badago, entitate eskatzaileak erabil dezake 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, 35. artikuluko f) atalean xedatzen duena, betiere horien prozedura bukatu zela bost urte baino gehiago igaro ez bada; baina agiriak zein egun, organo edo bulegotan aurkeztu edo egin ziren adierazita.

4. Eskaera edo harekin batera aurkeztu beharreko agiriak osatu gabe daudela edo akatsen bat dutela ikusten baldin bada, akatsak zuzendu edo behar diren agiriak ekar ditzan hamar eguneko epea emango zaio entitate eskatzaileari; eta ohartaraziko zaie ezen, epe horren barruan hori egiten ez badu, eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeak 71.1 artikuluan xedatutakoarekin ados, eta 42.1 artikuluan jasotakoaren arabera hartutako ebazpenaren bitartez.

8. oinarria. Izapidetzea.

1. Izapidetzearen hasierako fasean, Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuko Idazkaritza Teknikoak diru-laguntza eskaeren aurre ebaluazio bat egingo du: Hau da, egiaztatuko du ea eskatzaileek entitate onuradun izateko baldintzak betetzen dituzten eta ea aurkeztutako dokumentazioa osorik dagoen eta zuzena den.

2. Ondoren, Ingurumen Zerbitzuak beharrezkoak iruditzen zaizkion jarduketa guztiak egingo ditu ofizioz, ebazpen proposamena egin ahal izateko behar diren datuak zehaztu, jakin eta egiaztatzeko.

3. El incumplimiento parcial o cumplimiento insuficiente de las obligaciones señaladas, así como de cualesquiera otras que incumban a las entidades beneficiarias en virtud de lo dispuesto en estas bases, determinará la minoración proporcional de la subvención que finalmente haya de percibir o, en su caso, el importe a reintegrar.

Base 6.ª Iniciación del procedimiento de concesión.

El procedimiento para la concesión de subvenciones será el de concurrencia competitiva y se iniciará de oficio mediante la convocatoria que se realizará anualmente y que será publicada en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

Base 7.ª Presentación de solicitudes.

1. Las solicitudes se presentarán obligatoriamente vía Internet, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Foral 23/2010, de 28 de setiembre, por el que se regula la utilización de medios electrónicos en el ámbito de la Administración Foral, en la Orden Foral 14-ZO/2014, de 10 de febrero, por la que se regula la obligación de realizar por medios electrónicos determinados trámites de los expedientes de subvenciones del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio (BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa n.º 31, de 17 de febrero de 2014).

La presentación vía Internet de solicitudes se realizará a través de la sede electrónica de la Diputación Foral de Gipuzkoa, (https://www.gfaegoitza.net), en la que se accederá al portal de subvenciones y se cumplimentará el formulario específico habilitado a tal efecto, utilizando la firma electrónica o la clave operativa contempladas en Decreto Foral 40/2006, de 12 de setiembre, por el que se regula la acreditación de la identidad y la representación en las actuaciones ante la Administración Foral.

2. Cada entidad solicitante podrá realizar un máximo de dos solicitudes, acompañadas de la documentación que se establezca en la correspondiente convocatoria, incorporándola en la aplicación informática como documentos anexos.

3. En el caso de que algunos de los documentos exigidos ya estuvieran en poder de cualquier órgano de la Diputación Foral de Gipuzkoa, la entidad solicitante podrá acogerse a lo establecido en el apartado f) del artículo 35 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento a que correspondan.

4. Cuando la solicitud o la documentación que debe acompañarla adolecieran de algún error o fueran incompletas, se otorgará a las entidades interesadas un plazo de diez días para subsanar los defectos detectados, con la advertencia de que, transcurrido dicho plazo sin que lo hubieran hecho, se les tendrá por desistidas de su petición, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 71.1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, previa resolución dictada en los términos previstos en su artículo 42.1.

Base 8.ª Instrucción.

1. La fase de instrucción se iniciará con la preevaluación de la solicitud de subvención, que consistirá en la verificación por parte de la Secretaría Técnica del Departamento Medio Ambiente y Ordenación del Territorio del cumplimiento de los requisitos establecidos para adquirir la condición de entidad beneficiaria de la subvención y de que la documentación presentada se encuentra completa y es correcta.

2. A continuación, el Servicio de Medio Ambiente realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

3. Prozeduraren ebazpen proposamena ebaluazio batzorde batek egingo du. Bertan, Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako zuzendari nagusia izango da lehendakari; eta Ingurumeneko zerbitzuburua eta zerbitzu horretako teknikari bat izango dira bokalak; idazkaria, berriz, departamentu horretako idazkari teknikoa izango da. Horiek denek beste norbaitengan eskuordetu ahal izango dute bakoitzari dagokion egitekoa.

Ebaluazio batzordea eratzerakoan trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten gizonezkoen eta emakumezkoen ordezkaritza orekatua bermatze aldera, ahal den neurrian, ahalegina egingo da sexu biek gutxienez %40ko ordezkaritza izan dezaten.

9. oinarria. Balorazio irizpideak eta diru laguntzaren zenbatekoa.

1. Diru laguntzak emateko, eskaerak elkarrekin erkatuko dira, segidan adierazten diren balorazio irizpideen arabera haien arteko lehentasun hurrenkera ezartzearren. Balorazio irizpideak hauek izango dira:

— Energia aurrezpena. Gehienez 40 puntu, lortutako energia aurrezpenaren arabera. Aurrezpen hori konparazio gisa xehatu behar da aurreko instalazioaren kontsumoarekiko (ekipamenduak eta instalazioak berritzen diren kasuan) edo ohikoak edo estandarrak diren instalazioen kontsumoarekiko (instalazioak berriak diren kasuan).

— Proiektuaren kalitatea eta garapena. Gehienez 40 puntu, proposamen teknikoaren kalitatearen eta zehaztapenaren arabera, aurrekontuaren garapenaren arabera eta proiektuaren bideragarritasun teknikoaren eta ekonomikoaren arabera.

— Esperientzia berritzailea den eta esperientzia pilotutzat har daitekeen proiektua. Gehienez 10 puntu.

— Tokiko Agenda 21eko Ekintza Planean aurreikusitako proiektuak (Tokiko edo Eskualdeko Ekintza Plana): 10 puntu.

2. Diru laguntzak lehentasun hurrenkerari jarraituz emango dira, oinarri hauetako lehenengo puntuan ezarritako balorazio izapideak aplikatuz, eskaera bakoitzean lortutako puntuazioaren arabera.

3. Diru laguntzaren zenbatekoa izango da aurkeztutako proiektuaren edo jardueraren gastu lagungarrien zenbatekoaren portzentaje bat, BEZik gabe. Portzentaje hori lortutako puntuaziorekiko proportzionala izango da eta gehienez ordaindu beharreko zenbatekoa mugatuko du. Dena dela, portzentaje horrek ez du inoiz %75 gaindituko, gehienez 100.000 euro izanik. Diru laguntzak lehentasun hurrenkerari jarraituz emango dira, urteko deialdian aldez aurretik ezarrita dagoen guztizko zenbatekoa osatu arte.

4. Entitate eskatzaile bakoitzak proiektu bat baino gehiagorako diru laguntza jaso dezake baldin eta entitate berari emandako diru laguntzak ez badu 120.000 euroko gehieneko zenbatekoa gainditzen Kasu horretan, puntuazio gutxiago lortu duen proiektuak bere gehieneko muga murriztuta ikusiko du aipatutako osoko gehieneko muga iristeko gainerako zenbatekoa lortu arte.

10. oinarria. Ebazpena.

1. Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuko foru diputatuari dagokio diru laguntzak emateko prozedura ebaztea.

Ebazpenak entitate eskatzaileak eta aurkeztutako proiektuak eta jarduerak identifikatu ditu. Diru laguntza jasoko dutenentzat, berriz, ebazpenak ezarriko du zein den diruz lagungarritzat hartutako gastua, zein portzentajetan izango den

3. La propuesta de resolución del procedimiento se efectuará por una comisión evaluadora, que será presidida por el director o directora general de Medio Ambiente y Obras Hidráulicas, siendo vocales de la misma el jefe o jefa del Servicio de Medio Ambiente y un técnico o técnica adscrita a dicho servicio, actuando como secretario o secretaria el secretario técnico o secretaria técnica del departamento; dichas personas podrán delegar en otras su cometido en la citada comisión evaluadora.

A fin de garantizar la presencia equilibrada de hombres y mujeres con capacitación, competencia y preparación adecuada en la composición de la comisión evaluadora, se procurará, siempre que sea posible, que ambos sexos estén representados al menos al 40%.

Base 9.ª Criterios de valoración e importe de la subvención.

1. La concesión de las subvenciones se determinará mediante la comparación de las solicitudes presentadas a fin de establecer una prelación entre las mismas, de acuerdo con los criterios de valoración previstos a continuación:

— Ahorro energético. Hasta 40 puntos, en función del ahorro energético obtenido. Este ahorro deberá detallarse a modo de comparativa respecto del consumo de la instalación anterior (en el caso de renovación de equipos e instalaciones), o respecto de instalación convencional o estándar (en el caso de nueva instalación).

— Calidad y desarrollo del proyecto. Hasta 40 puntos, en función de la calidad y concreción de la propuesta técnica, del desarrollo presupuestario y de la viabilidad técnica y económica de su ejecución.

— Carácter innovador y que pueda constituir una experiencia piloto: Hasta 10 puntos.

— Proyectos contemplados en el Plan de Acción de la Agenda Local 21 (Plan de Acción Local o Comarcal): 10 puntos.

2. Las subvenciones se concederán siguiendo el orden de prelación resultante de la puntuación obtenida por cada solicitud mediante la aplicación de los criterios de valoración establecidos en el punto primero de la presente base.

3. La cuantía de la subvención se establece en un porcentaje del importe de los gastos subvencionables del proyecto o actuación presentada, IVA excluido, que será proporcional a la puntuación obtenida y determinará un importe límite en cuanto cantidad máxima a abonar, sin que dicho porcentaje pueda superar el 75% ni el importe límite la cantidad de 100.000 euros. Las subvenciones se concederán siguiendo el orden de prelación establecido, teniendo como límite la cuantía predeterminada en la convocatoria anual.

4. Cuando una entidad solicitante reciba subvención para más de un proyecto, la cuantía total concedida no podrá superar el importe máximo de 120.000 euros. En este caso, el proyecto que menor puntuación hubiera obtenido verá disminuido su límite máximo individual hasta la cantidad restante para alcanzar el límite máximo conjunto señalado.

Base 10.ª Resolución.

1. La resolución del procedimiento de concesión corresponde al diputado o diputada foral del Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

La resolución identificará a las entidades solicitantes y los proyectos o actuaciones presentadas, estableciendo para aquellos a los que se conceda subvención el gasto considerado subvencionable y el porcentaje en que será subvencionado, el

diruz lagundua, emandako laguntzaren zenbatekoaren muga eta baita hori finantzatzeko erabiliko den kontu saila eta urtekoa ere. Jarduera bati diru laguntza ukatu bazaio, ukatzearen arrazoia zein den adierazi behar da.

2. Ebazpena eman eta argitaratu edo jakinarazteko gehieneko epea sei hilekoa izango da, deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen denetik kontatzen hasita.

3. Aurreko atalean aipatu epea igarotzen bada ebazpena jakinarazi edo argitaratu gabe, entitate interesatuek ulertu ahal izango dute beren eskaerak isiltasun administratiboz ezetsiak izan direla.

11. oinarria. Diru laguntzak ordaintzea.

1. Ordainketa bakarrean ordainduko da diru laguntzaren zenbateko osoa, nahiz eta aldez aurretik aurkeztu beharko den, behin jarduketa amaitu denean, ete betiere deialdia egiten den urtearen hurrengo urteko abenduaren 1a baino lehen, 13. oinarrian zehazten den zuritzeko dokumentazioa.

Diruz lagundutako jarduera batean egiaztatutako gastu erreala hasiera batean aurreikusitakoa baino txikiagoa bada, ordainduko den diru laguntza kalkulatzeko gastu errealari diru laguntza emateko ebazpenean adierazitako portzentajea aplikatuko zaio. Ebazpen horretan diru laguntzaren gehieneko gisa ezarritako zenbatekoa ezin da inolaz ere gainditu.

2. Hala ere, entitate onuradunak eskatuz gero eta betiere, erabilgarri dagoen aurrekontuaren arabera, emandako diru laguntzaren %50era arte gehienez ere kontura ordaindu ahal izango zaio aldez aurretik. Ezinbesteko baldintza izango da txosten bat aurkeztea, jarduketa zenbateraino garatu den azaltzen duena. Ordainketa zatikatua diruz lagundutako ekintza burutu ahala egingo da, aurkezturiko justifikazioaren heineko kopuruak ordainduz.

12. oinarria. Diruz lagundutako jarduerak azpikontratatzea.

Diruz lagundutako jarduera burura eramateko behar den portzentajea azpikontrata dakioke hirugarren bati, jarduerаren ehuneko ehunera arte. Inoiz ezingo dira azpikontratatu balio erantsirik sortu gabe jarduera diruz lagunduaren kostua gehitzen duten jarduerak.

13. oinarria. Diru laguntzak zuritzea.

1 Ezarritako baldintzak bete direla eta diru laguntzaren xede den jarduera benetan burura eraman dela zuritzeko, interneten bidez eta 11. oinarrian ezarritako epean, diru laguntza jaso duen jarduketaren kontu egiaztatua eman behar da, zehazki: Jarduerаren memoria orokorra eta memoria ekonomikoa, eta horrekin lotutako fakturen kopia egiaztatua eta organo eskumendunak egindako fakturen onarpena, aurkeztuz. Ez dira onartuko deialdiaren urtea baino lehenago egindako gastuei dagozkien fakturak.

2. Administrazio sistemaren bitartez egiten diren jarduketetan, derrigorrezkoa izango da materialen fakturak.

3. Jarduerak finantzatzeko funts propioak edo beste diru laguntza nahiz baliabide batzuk erabili baldin badira, deialdiko diru laguntzaz gain, funts horiek zenbatekoak diren, nondik datozen eta diruz lagundutako jarduerei nola egotzi zaizkien zuritu beharko da.

4. Eraikinetako jarduera energetikoen kasuan, Iraunkortasun Energetikoko Ziurtagiria aurkeztu behar da, hobekuntza ezarri ostean erregistratua (235/2013 Errege Dekretuaren arabera, 2013/04/13ko *Estatuko Aldizkari Ofiziala*).

importe límite de la ayuda concedida, así como la partida y anualidad con la que se financiará. Para aquellas actuaciones a las que se deniegue la subvención se indicará la causa de dicha denegación.

2. El plazo máximo para dictar y publicar o notificar la resolución que corresponda será de seis meses, computados a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

3. Transcurrido el plazo establecido en el apartado anterior sin haber notificado o publicado la resolución, las entidades interesadas podrán entender desestimada su solicitud por silencio administrativo.

Base 11.ª Abono de las subvenciones.

1. El abono de la subvención se realizará en un único pago por el importe total de la misma, previa presentación a la finalización de la actuación y con anterioridad en todo caso al día 1 de diciembre del año siguiente a la realización de la convocatoria, de la documentación justificativa que se detalla en la base 13.ª

Si el gasto real justificado fuera inferior al coste inicialmente previsto de la actuación subvencionada, la cantidad a abonar se determinará aplicando a dicho gasto el porcentaje establecido en la resolución de concesión, sin que pueda superarse en ningún caso el importe determinado en dicha resolución como máximo de la ayuda.

2. Sin perjuicio de lo anterior, podrá abonarse a cuenta hasta un 50% del importe total de la subvención concedida, a solicitud de la entidad beneficiaria y siempre que lo permita la disponibilidad presupuestaria. Será requisito indispensable la presentación de una memoria en la que se indicará el grado de desarrollo de la actuación. El pago fraccionado responderá al ritmo de ejecución de la acción subvencionada, abonándose por cuantía equivalente a la justificación de gasto presentada.

Base 12.ª Subcontratación de las actividades subvencionadas.

Podrá subcontratarse con terceros el porcentaje que resulte necesario para realizar la actividad subvencionada, hasta el 100 por 100 de la misma. En ningún caso podrán subcontratarse actividades que, aumentando el coste de la actividad subvencionada, no aporten valor añadido al contenido de la misma.

Base 13.ª Justificación de las subvenciones.

1. La justificación del cumplimiento de las condiciones impuestas y de la realización efectiva de la actividad objeto de la subvención se documentará mediante la presentación, vía internet y en el plazo que se determina en la base 11, de una cuenta justificativa detallada de la actividad subvencionada, que deberá incluir una memoria general de la actividad y una memoria económica, acompañada de copia autentificada de las facturas correspondientes y de la aprobación de las mismas por el órgano competente, no admitiéndose aquéllas que reflejen gastos realizados con anterioridad al año de la convocatoria.

2. En aquellas actuaciones que se realicen por el sistema de administración, será preceptiva la remisión de las facturas de materiales.

3. Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

4. Las actuaciones energéticas en edificios deberán presentar el Certificado de Eficiencia Energética registrado tras la implementación de la mejora (según Real Decreto 235/2013, *Boletín Oficial del Estado* de 13/04/2013).

5. Organo laguntza-emaileak egiaztatuko du, batetik, diru laguntzaren justifikazioa egokia dela eta jarduketa burutu dela; eta, bestetik, laguntza emateko helburua bete dela.

14. oinarria. Gastu diruz lagungarriak.

1. oinarri hauen ondorioetarako, jarduera diruz lagunduarekin zalantzarik gabe bat datozenak dira gastu diruz lagungarriak. Diruz lagundutako elementuen erosketa kostua ezin daiteke inoiz merkatuko balioa baino handiagoa izan.

2. Ez dira gastu hautagarritzat hartuko araudien betebeharrak betetzeko ekipamenduak eta instalazioak berritzeko edo energiaren kontsumoa nabarmen murrizteko egin behar diren inbertsioak.

3. Gastu lagungarrien zenbatekoak, Sektore Publikoko Kontratuei buruzko testu bateginean kontratu txikirako ezarritako zenbatekoa gainditzen badu, obra egiteko, zerbitzua emateko edo ondasuna entregatzeko konpromisoa kontratatu aurretik entitate onuradunak gutxienez hiru hornitzaile ezberdinei eskatu beharko die eskaintza bana, salbu eta ez badago behar beste enpresarik obra egiteko, zerbitzua emateko edo hornitzeko, bere ezaugarri bereziei erreparatuz.

Zuritzeko agirian edo diru laguntzaren eskaeran aurkeztu beharreko eskaintza horien artean eraginkortasun eta ekonomi irizpideen arabera egin behar da aukeraketa; eta proposamen ekonomiko onuragarriena aukeratzen ez denean, memoria batean berariaz zuritu beharko da aukera hori.

Onuradun izan daitezkeen entitateak administrazio publikoak eta merkataritza sozietate publikoak direnez, sektore publikoko kontratuei buruzko arautegiaren mendean daude.

4. Ondasun inbentariagarriak eskuratu, eraiki, zaharberritu edo eraberritzen badira, entitate onuradunak ondasun hori laguntza jaso zuen xedera bideratu beharko du: Bost urtez, ondasuna erregistro publikoan inskriba daitekeen kasuetan; eta bi urtez, gainerako kasuetan.

5. BEZa ez da gastu lagungarritzat hartuko. Ez dira diruz lagunduko administrazio publikoetako langileen gastuak, ezta 4.1.b oinarrian aipatutako merkataritza sozietateetako langileenak ere. Ez dira inolaz ere diruz lagunduko ez dietak, ez eta edozein prestakuntza jardunaldietako bertaratze gastuak edo antzekoak.

15. oinarria. Diru laguntzak itzultzea.

Jasotako diru laguntza itzuli egin beharko da, eta diru laguntza ordaindutako unetik itzuli beharra erabaki arte sortutako berandutza interesak ere ordaindu beharko dira, Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 35. artikuluaren 1. eta 3. ataletan aurreikusi kasuetan.

16. oinarria. Diru laguntza emateko ebazpenaren aldaketa.

Erakunde onuradunek diru laguntza ematen duen organoari eskatu beharko diote, diruz lagundutako jarduera egiteko epea amaitu aurretik, ebazpena alda dezan: Finkatutako epeak luzatzeko, emandako diru laguntza murrizteko edo jardueran bildutako ekintzak aldatzeko; ezusteko kausen ondorio direnean edo jarduerāren helburua lortzeko beharrezkoak direnean baimenduko dira aldaketa horiek, betiere diru laguntzaren xedea aldatzen ez bada eta hirugarrenen eskubideak kaltetzen ez badira.

5. El órgano concedente comprobará la adecuada justificación de la subvención, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinó la concesión o disfrute de la subvención.

Base 14.ª Gastos subvencionables.

1. Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en estas bases, aquéllos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor de mercado.

2. No se considerará gasto elegible aquellas inversiones en renovación de equipos e instalaciones que deban realizarse para dar cumplimiento a las exigencias normativas o que no supongan una reducción significativa del consumo de energía.

3. Cuando el importe del gasto subvencionable supere las cuantías establecidas en el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes proveedores, con carácter previo a la contracción del compromiso para la obra, la prestación del servicio o la entrega del bien, salvo que por sus especiales características no exista en el mercado suficiente número de entidades que los realicen, presten o suministren.

La elección entre las ofertas presentadas, que deberán aportarse en la justificación, o, en su caso, en la solicitud de subvención, se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, debiendo justificarse expresamente en una memoria la elección cuando no recaiga en la propuesta económica más ventajosa.

Dado que las entidades que pueden resultar beneficiarias son administraciones públicas y sociedades mercantiles públicas, están sometidas a la normativa de contratos del sector público.

4. En el supuesto de adquisición, construcción, rehabilitación y mejora de bienes inventariables, la entidad beneficiaria deberá destinar dicho bien al fin para el que se concedió la subvención por un periodo de cinco años si fuera inscribible en un registro público, y de dos años, en los demás casos.

5. El IVA no se considerará gasto subvencionable. Tampoco serán objeto de subvención los gastos de personal de las administraciones públicas ni de las sociedades mercantiles señaladas en la base 4.1.b. En ningún caso serán subvencionables las dietas, gastos de asistencia a todo tipo de actos de formación o similares.

Base 15.ª Reintegro de subvenciones.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente, desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos establecidos en los apartados 1 y 3 del artículo 35 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Base 16.ª Modificación de la resolución de concesión.

Las entidades beneficiarias deberán solicitar del órgano concedente, antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad subvencionada, modificaciones de la resolución de concesión que supongan ampliación de los plazos fijados, reducción del importe concedido o alteración de las acciones que se integran en la actividad; dichas modificaciones serán autorizadas cuando traigan su causa en circunstancias imprevistas o sean necesarias para el buen fin de la actuación, siem-

Aipatutako aldaketak ezingo du inolaz ere 1.7 oinarrian ezarritako epeak gainditu.

Diru laguntza eman duen organoak ebazpena ofizioz aldatu ahal izango du, aurrez erakunde interesatuarekin bilduta eta funtsak aplikatu aurretik, diru laguntza emateko kontuan izandako baldintzak aldatzeak helburu zen interes publikoa lortzea eragozten edo zailtzen badu, eta onuradunari ez bazaizkio kalte ekonomikoak eragiten.

17. oinarria. Araudi aplikagarria.

Oinarri hauetan ezarritakoaz gain, honako hauek aplikatuko dira: Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Araua; eta horren Erregelamendua, 2008ko apirilaren 29ko 24/2008 Foru Dekretu bidez onartutakoa.

Halaber, merkataritza sozietateak diren onuradunei dagokienez, diru laguntzei honako hau ere aplikatuko zaie: Europako Batzordearen 2013ko abenduaren 18ko 1407/20013 Erregelamendua, «de minimis» diru laguntzei Europar Batasuneko Funtzionamendu Itunaren 107. eta 108. artikuluak aplikatzeari buruzkoa (EBAO, 2013/12/24koa, L 352/1-8).

II. ERANSKINA

2014ko deialdia

1. Eskaerak aurkezteko epea.

2014ko diru laguntzetarako eskaerak aurkezteko epea hogeita hamar egun naturalekoa izango da, deialdi hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita.

2. Aurrekontu kredituak.

Deialdi honetako diru laguntzetan 1.025.000,00 euro emango dira guztira, Gipuzkoako Lurralde Historikoko 2014ko Aurrekontu Orokorretan aurreikusi ondorengo partida hauen kontura:

1.0710.150.461.01.01.2014
1.0710.150.461.02.01.2014
1.0710.150.470.00.01.2014
1.0710.150.761.01.02.2014
1.0710.150.761.02.01.2014
1.0710.150.770.00.02.2014
5.0710.150.761.01.02.2015
5.0710.150.761.02.01.2015
5.0710.150.770.00.02.2015

3. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak.

Diru laguntzen eskaerak ondorengo agiriekin batera aurkeztuko dira:

a) Gipuzkoako Lurralde Historikoko diru laguntzei buruzko 2007ko martxoaren 27ko 3/2007 Foru Arauak 12. artikuluan ezartzen dituen onuradun izateko debeku arrazoietatik salbu dagoela, eta zerga betebeharretan eta Gizarte Segurantzakoetan egunean dagoela egiaztatzeko agiriak.

4.2 oinarrian aipatutako erantzukizunezko adierazpena egin daiteke, aplikazio informatikoaren bitartez.

Adierazpen horretako datuak benetakoak diren egiaztatzeko, merkataritza sozietateek, beren ordezkari legalen bidez, adierazpenean bertan baimena eman dezakete, espresuki,

pre que no se altere el objeto o finalidad de la subvención y no se dañen derechos de terceras personas. La modificación en ningún caso podrá suponer la ampliación de los plazos establecidos en la base 1.7.

El órgano concedente también podrá modificar de oficio la resolución de concesión, previa audiencia de la entidad interesada y antes de la aplicación de los fondos, cuando la alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión impida o dificulte la consecución del interés público perseguido y no se irroguen perjuicios económicos a la beneficiaria.

Base 17.ª Normativa aplicable.

Además de lo previsto en las presentes bases, serán de aplicación la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, y el Decreto Foral 24/2008, de 29 de abril, por el que se aprueba su reglamento.

Asimismo, respecto a aquellos beneficiarios que sean sociedades mercantiles, las subvenciones estarán sujetas al Reglamento (CE) n.º 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE de 24/12/2013, L 352/1-8).

ANEXO II

Convocatoria correspondiente a 2014

1. Plazo de presentación de solicitudes.

Para las ayudas correspondientes al ejercicio 2014, el plazo de presentación de solicitudes será de treinta días naturales contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa.

2. Créditos presupuestarios.

La cuantía total de las subvenciones a conceder en esta convocatoria será de 1.025.000,00 euros distribuidos entre las siguientes partidas de los Presupuestos Generales del Territorio Histórico de Gipuzkoa para el año 2014:

1.0710.150.461.01.01.2014
1.0710.150.461.02.01.2014
1.0710.150.470.00.01.2014
1.0710.150.761.01.02.2014
1.0710.150.761.02.01.2014
1.0710.150.770.00.02.2014
5.0710.150.761.01.02.2015
5.0710.150.761.02.01.2015
5.0710.150.770.00.02.2015

3. Documentación a acompañar a la solicitud.

Las solicitudes de subvención se presentarán acompañadas de la documentación que se indica a continuación:

a) Documentación acreditativa de no incurrir en la entidad solicitante ninguna causa impeditiva de la condición de beneficiaria de las indicadas en el artículo 12 de la Norma Foral 3/2007, de 27 de marzo, de subvenciones del Territorio Histórico de Gipuzkoa, así como de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

La declaración responsable al efecto, a la que hace referencia la base 4.2, podrá hacerse a través de la aplicación informática.

A efectos de la posterior comprobación de los datos de dicha declaración, las sociedades mercantiles, a través de sus representantes legales, podrán manifestar su consentimiento

dagozkion ziurtagiriak egin behar dituzten erakundeek ziurtagirietan agertu beharreko datuak Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuari zuzenean eman diezazkioten.

b) Burura eraman nahi den ekintzaren azalpen txostena.

c) Lortutako aurrezpen energetikoa. Aurrezpen hori konparazio gisa xehatu behar da aurreko instalazioaren kontsumoarekiko (ekipamenduak eta instalazioak berritzen diren kasuan) edo ohikoak edo estandarrak diren instalazioen kontsumoarekiko (instalazioak berriak diren kasuan).

d) Urterokoetan banatutako aurrekontua, Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrekontuetako ekitaldi bakoitzari dagokion gastua zehatz-mehatz egozteko adina xehatua.

e) Diru laguntza eskatzen den proiektua Tokiko edo Eskualdeko Agendako ekintza planean jasota dagoela egiaztatzen duen agiria.

f) Orubeak edo eraikinak hartu edo erabili behar badira, udalerriko hiri antolaketako arautegiarekin bat datorrela eta eragindako lursaila eskuragarri dagoela egiaztatzen duen agiria aurkeztu behar da.

g) Merkataritza sozietateek, esandakoez gainera, agiri hauek aurkeztu behar dituzte:

— Eraketa eskrituren eta estatutu sozialen kopia, Merkataritza Erregistroan inskribatuta.

— Zerga identifikazioko txartelaren kopia.

— Sinatzaileak sozietatearen izenean jardun dezakeela egiaztatzen duen agiriaren eta bere nortasun agiriaren kopiak.

— Banku edo aurrezki kutxa baten agiria, eskatzaileak bere izenean kontu korronte bat duela egiaztatzekoa. Laguntza lehen aldiz eskatzen denean edo kontu gorabeherak aldatzen direnean bakarrik aurkeztu behar da agiri hori.

— Azken hiru zerga ekitaldietan jasotako «de minimis» diru laguntzei buruzko erantzukizunezko adierazpena.

4. Herri Administrazioen Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko 1992ko azaroaren 26ko 30/1992 Legeko 59.6.b) artikuluan ezarritakoari jarraituz, diru laguntzei buruzko ebazpena Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko da. Argitarapen horrek banakako jakinarazpena ordeztuko du; eta jakinerazpena egintzat ulertuko da lege ondorio guztietarako hura argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Edozein kasutan, lege ondorioetarako eraginik ez badu ere, ondoko bitartekoren baten edo batzuen bidez ere jakinarazteko saioa egingo da: Ebazpena departamentuko web orrian sartuz, edo posta elektronikoz, telefonoz, faxez.

expreso a que las entidades que deben expedir los certificados correspondientes cedan los datos que deban figurar en los mismos directamente al Departamento de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

b) Memoria descriptiva de la actuación a desarrollar.

c) Ahorro energético obtenido. Este ahorro deberá detallarse a modo de comparativa respecto del consumo de la instalación anterior (en el caso de renovación de equipos e instalaciones), o respecto de instalación convencional o estándar (en el caso de nueva instalación).

d) Presupuesto desglosado en anualidades, con un grado de detalle suficiente de manera que permita imputar con exactitud a cada uno de los ejercicios de los presupuestos de la Diputación Foral de Gipuzkoa su correspondiente gasto.

e) Documentación que acredite, en su caso, que el proyecto para el que se solicita subvención está contemplado en el Plan de acción de Agenda Local 21 Local o Comarcal.

f) En el caso de ocupación o utilización de solares o edificios, justificación del correcto encaje en la normativa de planeamiento municipal y la disponibilidad del inmueble afectado.

g) Las sociedades mercantiles deberán presentar además de lo anteriormente indicado:

— Copia de sus escrituras de constitución y estatutos sociales, inscritos en el Registro Mercantil.

— Copia de la tarjeta de identificación fiscal.

— Copia del documento acreditativo de que quien firma la solicitud puede actuar en nombre de la entidad y de su DNI.

— Documento expedido por una entidad bancaria o de ahorro que certifique la titularidad de una cuenta corriente a su nombre. Este documento sólo será necesario presentarlo cuando se solicite una ayuda por primera vez o hayan variado las circunstancias de la cuenta.

— Declaración responsable sobre ayudas «de minimis» recibidas en los tres últimos ejercicios fiscales.

4. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 59.6.b) de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la resolución de concesión será objeto de publicación en el BOLETIN OFICIAL de Gipuzkoa, sustituyendo dicha publicación a la notificación individual y entendiéndose efectuada ésta a todos los efectos legales desde el día siguiente a dicha publicación. Sin que la falta de su constancia obste a la producción de dichos efectos, se procurará informar a las entidades interesadas también mediante alguno o algunos de los siguientes medios: Inclusión de la resolución en la página web del departamento, correo electrónico, teléfono, fax.